

CANTON D'ALFRED ET PLANTAGENET
TOWNSHIP OF ALFRED AND PLANTAGENET
PROCÈS VERBAL / MINUTES
RÉUNION SPÉCIALE - SPECIAL MEETING
LE 6 FÉVRIER 2015 à 8 h 00 / FEBRUARY 6, 2015, at 8:00 a.m.
SALLE COMMUNAUTAIRE DE PLANTAGENET COMMUNITY HALL

Présences/Presence : Fernand Dicaire, maire
René Beaulne
Jean-Pierre Cadieux
Jean-Claude Delorme
Jeanne Doucet
Benoit Lamarche
Marc Daigneault, directeur général – greffier
Monique Bastien, greffière-adjointe
Diane Thauvette, trésorière

Absence motivée : Chantal Galipeau

- | | |
|---|---|
| <p>1. L'assemblée est appelée à l'ordre par le Président à 8h10.</p> | <p>1. The assembly is called to order by the Chairman at 8:10 a.m.</p> |
| <p>2. Résolution 2015-103</p> <p>Proposée par: Jean-Pierre Cadieux
Appuyée par : Jeanne Doucet</p> <p>Qu'il soit résolu que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.</p> <p style="text-align: right;">Adoptée</p> | <p>2. Resolution 2015-103</p> <p>Moved by: Jean-Pierre Cadieux
Seconded by: Jeanne Doucet</p> <p>Be it resolved that the agenda be adopted as distributed.</p> <p style="text-align: right;">Carried</p> |
| <p>3. Résolution 2015-104</p> <p>Proposée par: Benoit Lamarche
Appuyée par : Jean-Pierre Cadieux</p> <p>Qu'il soit résolu que le comité organisateur du Festival Western d'Alfred et le Coordonnateur d'événements, M. Éric Béchar, soient avisés par le biais d'une lettre que l'implication de la municipalité dans le Festival Western d'Alfred se limite à la fourniture de services, dont, entre autres, l'aqueduc.</p> <p style="text-align: right;">Adoptée</p> | <p>3. Resolution 2015-104</p> <p>Moved by: Benoit Lamarche
Seconded by: Jean-Pierre Cadieux</p> <p>Be it resolved that the Organizing Committee of the Alfred Western Festival and the Events Coordinator, Mr. Eric Béchar, be advised by way of a letter that the implication of the municipality in the Alfred Western Festival is limited to the provision of services such as municipal water use.</p> <p style="text-align: right;">Carried</p> |
| <p>Le trésorier adjoint, M. Benoit Mainville, présente les budgets d'aqueducs et d'égouts.</p> <p>Le taux fixe pour le service d'égouts à Wendover est augmenté de 2%; à Alfred, de 3%; et à Plantagenet, de 4%.</p> <p>Le taux fixe pour l'aqueduc est augmenté de 2% à Wendover et de 2.8% à Alfred-Lefavre. Le taux fixe pour Plantagenet reste à être confirmé.</p> | <p>The Deputy Treasurer, Mr. Benoit Mainville, presents the water and sewer budgets.</p> <p>The fixed rate for sewer services in Wendover is increased by 2%; in Alfred, by 3%; and in Plantagenet, by 4%.</p> <p>The fixed rate for water is increased by 2% in Wendover and by 2.8% in Alfred-Lefavre. The fixed rate for Plantagenet water remains to be confirmed.</p> |

Le directeur général et greffier mentionne que les sentinelles à tous les édifices municipaux doivent être changées pour des sentinelles DEL, soit 50 lumières à 500 \$ chacune, pour une dépense totale de 25 000 \$. La municipalité qualifie pour un octroi d'environ 10% pour cette dépense. De plus, la dépense sera recouverte en 3 ans grâce aux économies en frais d'électricité. Cette dépense est donc ajoutée au budget.

L'édifice de la bibliothèque de Wendover sera vérifié en vertu des normes de santé et de sécurité et du Code du bâtiment; au besoin, quelques réparations mineures seront apportées ou l'édifice sera condamné et la bibliothèque pourrait être déménagée.

La trésorière procède à la revue de l'Ébauche III du budget identifiant les modifications aux comptes de revenus et de déboursés.

La liste de projets de nature capitale est révisée pour refléter l'ajout d'une nouvelle caserne à Wendover à un coût approximatif de 1M \$; la dépense pour le dôme à sel du service de la voirie est reportée, soit une réduction de 250 000 \$; l'achat de chaises pour le centre Lucien-Delorme à Wendover est retiré, ce qui représente une réduction de 9 000 \$; un montant additionnel est ajouté au coût d'installation du « splash pad » à Wendover, soit 9 000 \$, pour couvrir le coût du plan de localisation.

Les éléments reliés au service de collecte de déchets seront revus lors d'une réunion spéciale.

Résolution 2015-105

Proposée par: Benoit Lamarche
Appuyée par : Jean-Pierre Cadieux

Qu'il soit résolu que les visites gratuites au dépotoir le dernier samedi de chaque mois soient abolies et qu'un frais de 5 \$ soit chargé à chaque véhicule.

Adoptée

Il est convenu que le taux d'augmentation de taxes soit établi à 3%. L'augmentation des frais pour services policiers de 2% sera identifiée aux contribuables par le biais d'un communiqué après l'adoption du budget municipal.

L'implication de la municipalité dans les projets solaires micro-fit sur les toits pour lesquels des demandes ont été soumises à l'Ontario Power Authority sera discutée lors d'une prochaine réunion.

The Chief Administrative Officer and Clerk mentions that the sentinel lights on all municipal buildings need to be replaced by LED lights; there are 50 lights at \$500. Each, for a total expense of \$25,000. The municipality qualifies for a grant of approximately 10%. The cost will be recovered in 3 years due to savings in electricity costs. The expenditure is added to the budget.

The Wendover library building will be checked with respect to health and safety standards as well as the Building Code; minor repairs will be made or, if required, the building will be condemned and the library will be relocated.

The Treasurer reviews Draft III of the budget, identifying changes made to the revenue and disbursement accounts.

The list of capital projects is revised to reflect the addition of a new fire station in Wendover at a cost of approximately \$1M; the cost for a salt dome for the Roads Department is deferred, for a reduction of \$250,000.; the purchase of chairs for the Lucien-Delorme Centre in Wendover is cancelled, which represents a reduction of \$9,000.; an additional expense is added to the cost for the installation of the splash pad in Wendover, a cost of \$9,000. (to cover the survey plan).

The elements related to the waste collection service will be reviewed at a special meeting.

Resolution 2015-105

Moved by: Benoit Lamarche
Seconded by: Jean-Pierre Cadieux

Be it resolved that the free visits on the last Saturday of each month be abolished and that a \$5.00 fee be charged to all vehicles.

Carried

It is agreed that the tax increase be set at 3%. The increase of 2% in the Police services cost will be mentioned to the taxpayers through a press release to be sent following the adoption of the budget.

The implication of the municipality in roof-top solar micro-fit projects for which applications have been submitted to the Ontario Power Authority will be discussed at a future meeting.

4. Résolution 2015-106

Proposée par : Jeanne Doucet
Appuyée par : Jean-Claude Delorme

Que cette réunion soit levée à 11h45.

Adoptée

Fernand Dicaire, Président/President

Marc Daigneault, Greffier/Clerk

4. Resolution 2015-106

Moved by: Jeanne Doucet
Seconded by: Jean-Claude Delorme

That this meeting be adjourned at 11:45 a.m.

Carried