



## CANTON D'ALFRED ET PLANTAGENET

### PROCÈS-VERBAL

### RÉUNION SPÉCIALE

**le lundi 11 février 2019, 09 h 30**  
**SALLE COMMUNAUTAIRE DE PLANTAGENET**

Présences: René Beaulne, Conseiller  
 Chantal Galipeau, Conseillère  
 Suzanne Lafrance, Conseillère  
 Stephane Sarrazin, maire  
 Yves Laviolette, Conseiller  
 Antoni Viau, Conseiller  
 Ian Walker, Conseiller

Personnel présent: Valérie Parisien, Trésorière  
 Annie Rochefort, Greffière adjointe

Personnel absent: eSCRIBE Admin  
 eSCRIBE Participant  
 Dominique Lacelle, Directrice générale des bibliothèques  
 Ken St-Denis, Directeur des loisirs  
 Carole Lortie, Secrétaire administrative  
 Guylaine Poirier, Administratrice de zonage  
 Roch Hébert, Surintendant des travaux publics

#### 1. Ouverture de la réunion

##### **Résolution 2019-102**

**Proposée par:** René Beaulne

**Appuyée par:** Yves Laviolette

**QU'IL SOIT RÉSOLU** que cette réunion spéciale du Conseil soit déclarée ouverte à 09h38.

**Adoptée**

2. **Adoption de l'ordre du jour**

**Résolution 2019-103**

**Proposée par:** Ian Walker

**Appuyée par:** René Beaulne

**QU'IL SOIT RÉSOLU** que l'ordre du jour soit adopté après avoir ajouté un huis clos et les item 7.1 et 7.2 pour discuter de dossiers avec des personnes pouvant être identifiées.

**Adoptée**

3. **Divulgations d'intérêts pécuniaires**

Le Conseiller René Beaulne déclare un conflit d'intérêt pour toute question au sujet de l'AFMO. Il se retirera lors de ces discussions.

4. **Finances - Assurance générale et services de gestion de risques**

**Résolution 2019-104**

**Proposée par:** René Beaulne

**Appuyée par:** Ian Walker

**ATTENDU QUE** les assurances générales du canton d'Alfred et Plantagenet arrivent à échéance le 28 février 2019;

**ET ATTENDU QU'**un processus d'appels d'offres a été enclenché et au terme du processus, quatre (4) propositions ont été reçues;

**ET ATTENDU QUE** suite à l'analyse des soumissions, Frank Cowan Company représente un coût du risque moins élevé et offre une gamme de services à valeur ajoutée pour le canton;

**QU'IL SOIT RÉSOLU** que le Canton d'Alfred et Plantagenet retienne les services de Frank Cowan Company pour la période du 28 février 2019 au 28 février 2020, avec possibilité de renouvellement de deux (2) ans, au coût annuel de 96 965 \$.

**Adoptée**

5. **Budget**

Mme Valérie Parisien, Trésorière, présente la dernière version du budget, avec les modifications.

M. Martin Taillefer explique au Conseil qu'il a reçu une offre pour du travail d'inspection sur une base contractuelle, mais que la contre-offre présentée par la municipalité a été refusée. Il propose donc de travailler à raison de 40 heures par semaine pour cette année. Le Conseil approuve et une résolution sera présentée pour discussion lors de la prochaine réunion régulière du Conseil.

M. Taillefer communiquera avec les municipalités avoisinantes pour discuter d'éventuelle propositions d'échange de servies, notamment le Canton de Champlain, et la Nation.

M. Taillefer quitte la réunion à 09h55.

Mme Parisien termine la présente du budget et propose qu'il soit adopté lors de la réunion spéciale du 19 février 2019. Le Conseil approuve.

## 6. Motions

### 6.1 **Département d'incendie - Achat d'un véhicule**

#### **Résolution 2019-105**

**Proposée par:** René Beaulne

**Appuyée par:** Yves Laviolette

**ATTENDU QUE** le Directeur des incendies a procédé à la demande de deux (2) prix pour le remplacement d'un véhicule;

**ATTENDU QUE** le besoin de remplacement est impératif dû à l'état actuel du véhicule en place;

**QU'IL SOIT RÉSOLU** que le conseil du canton d'Alfred et Plantagenet autorise le Directeur des incendies à acquérir un véhicule auprès de Rockland Ford au montant total de 24 900 \$, excluant les coûts d'administration de 544 \$ et la taxe de vente harmonisée.

**Adoptée**

## 7. Huis clos

#### **Résolution 2019-106**

**Proposée par:** René Beaulne

**Appuyée par:** Yves Laviolette

**QU'IL SOIT RÉSOLU** que cette portion de la réunion soit tenue à huis clos afin de considérer des renseignements privés concernant des personnes qui peuvent être identifiées; les relations de travail ou les négociations avec les employés; et les litiges actuels ou éventuels ayant une incidence sur la municipalité ou le conseil local en vertu des articles 239(2)(b)(d)(e) de la Loi de 2001 sur les municipalités.

**Adoptée**

#### **Résolution 2019-107**

**Proposée par:** Suzanne Lafrance

**Appuyée par:** Yves Laviolette

**QU'IL SOIT RÉSOLU** que cette réunion soit rouverte au public à 11h15.

**Adoptée**

**7.1 Renseignement privé concernant des personnes pouvant être identifiées**

Mme Parisien explique la demande de compensation monétaire reçue, ainsi que l'avis reçu du Ministère des Affaires municipales et du Logement.

Le Conseil donne directive à Mme Parisien de confirmer par écrit la position du conseil.

**7.2 Code de conduite et Commissaire à l'intégrité**

Mme Rochefort, Greffière par intérim, explique que la municipalité doit adopter, avant le 1er mars 2019, un code de conduite pour les membres du Conseil, et nommer un commissaire à l'intégrité.

Le Conseil mandate la Greffière de préparer un règlement pour l'adoption d'un code de conduite, à être adopté lors de la prochaine réunion spéciale, le 19 février 2019.

Un règlement pour nommer un commissaire à l'intégrité sera également adopté lors de la réunion spéciale du 19 février 2019.

**8. Clôture**


**Résolution 2019-108**

**Proposée par:** Antoni Viau

**Appuyée par:** Suzanne Lafrance

**QU'IL SOIT RÉSOLU** que cette réunion soit levée à 11h17.

**Adoptée**



---

Stéphane Sarrazin, Président



---

Annie Rochefort, Greffière par intérim